

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол от «...»

Рассмотрено
Учредителем



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОВО»
(МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОВО»)
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №37 ГОРОДА БЕЛОВО»
(МБОУ СОШ № 37 ГОРОДА БЕЛОВО)

ул. Светлая, 12а, пгт Грамотеино, г. Белово,
Кемеровская область, 652617, Российская Федерация
тел. (38452)67-2-84, факс 60-1-38, E-mail: school37belovo@mail.ru
ОКПО 48634582, ОГРН 1024200544642
ИНН / КПП 4202019611 / 420201001

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ
ПРЕБЫВАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ
**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ
ПРЕБЫВАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Рассмотрено
Педагогический совет
Протокол от «__» _____ 201_ г. №__

Утверждено
Приказ от « 201_ г. №__
Директор *Мур* Л.В. Курганова



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием организуется для обучающихся 1-10 классов МОУ СОШ № 37 города Белово в возрасте до 17 лет с целью оздоровления, физического и физического развития детей и подработки навыков самостоятельной организации и проведения досуга, оздоровления.

1.2. Лагерь организуется на период летних каникул обучающимся Управления образования с привлечением учреждений культуры, спорта, здравоохранения, органов общественной организации.

2. Организация

2.1. Лагерь организуется на территории МОУ СОШ № 37 города Белово. Требования к помещению, мебели, оборудованию, условиям пребывания детей описаны в Приказе № 42-13, утвержденном распоряжением Министерства образования РФ от _____

2.2. Лагерь имеет организационную форму. Школьный оздоровительный лагерь формируется из детей обучающихся 1-10 классов МОУ СОШ № 37 города Белово совместно с родителями и привлеченному персоналу.

2.3. Комитетом класса привлекается от 10 до 15 представителей (родители, представители) обучающихся на имя директора школы.

2.4. Из числа обучающихся 1-5 классов формируются разновозрастные отряды численностью не более 20 человек в каждом. С целью качественной организации проведения и самостоятельной работы из обучающихся 8-10 классов формируются дружины, группы, объединенных комитетов. Из классов образовательным отрядом назначается 1 человек (обучающийся 8-10 классов) и 2 человека комитетом (обучающиеся 6-7 классов), привлеченные обучающиеся (школьные комитеты).

2.5. Руководство оздоровительным лагерем в период оздоровления осуществляется заместителем директора, организационно и организационно, координация на оздоровление лагеря детей осуществляется воспитателями.

2.6. Содержание, формы и методы определяются педагогическим коллективом лагеря исходя из основных принципов деятельности:

- демократизм и участие детей;
- принцип самостоятельной работы;
- развитие познавательных и культурно-исторических традиций;

ПОЛОЖЕНИЕ
об оздоровительном лагере обучающихся с дневным
пребыванием и трудовыми группами при муниципальном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная
школа № 37 города Белово»

1. Общие положения.

1.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием организуется для обучающихся 1-10 классов МОУ СОШ № 37 города Белово в возрасте до 17 лет включительно с целью духовного и физического развития детей и подростков, трудового воспитания, организации их разумного отдыха, досуга, оздоровления.

1.2. Лагерь организуется на период летних каникул обучающихся Управлением образования с привлечением учреждений культуры, здравоохранения, спорта, общественных организаций.

2. Организация и основы деятельности.

2.1. Лагерь открывается по решению учредителя на базе МОУ СОШ № 37 города Белово без взимания арендной платы.

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки лагеря определены действующими Санитарными Правилами и нормами № 42-125, утвержденными распоряжением Министерства здравоохранения РФ от _____.

2.3. Лагерь имеет организационную форму. Школьный оздоровительный лагерь комплектуется из числа обучающихся 1-10 классов МОУ СОШ № 37 города Белово независимо от принадлежности родителей к отраслевому профсоюзу.

Комплектование проводится на основе письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся на имя директора школы.

Из числа обучающихся 1-5 классов формируются разновозрастные отряды в количестве не более 30 человек в каждом. С целью качественной организации и проведения воспитательной работы из обучающихся 8-10 классов формируется трудовая группа отрядных вожатых. За каждым оздоровительным отрядом закрепляется 1 вожатый (обучающиеся 8-10 классов) и 2 помощника вожатых (обучающиеся 6-7 классов), прошедшие обучение в «Школе вожатых».

Руководство воспитательным процессом в отряде, соблюдение правил безопасности жизнедеятельности, организацию и проведение мероприятий, направленных на сохранение здоровья детей, осуществляют воспитатели.

2.4. Содержание, формы и методы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из основных принципов деятельности:

- демократии и гуманизма;
- единства воспитательной работы;
- развития национальных и культурно-исторических традиций;

- трудового воспитания, инициативы и самостоятельности;
- учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков.

2.5. Лагерь самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления. На общем собрании детей и сотрудников лагеря принимается Положение о лагере, избирается совет, при равном представительстве детей и сотрудников, учитывая специфику лагеря и возраст детей, который действует в тесном взаимодействии с администрацией лагеря, родителями.

2.6. Помещения, сооружения, инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются учреждением во временное пользование. Условия сотрудничества с администрацией учреждения, где размещен лагерь, а также с другими организациями, ведомствами, предприятиями определяются договорами между учредителем /учредителями/ лагеря и соответствующими сторонами.

3. Кадры, условия труда работников.

3.1. Подбор кадров лагеря осуществляет учредитель совместно с начальником лагеря, органами и учреждениями народного образования, здравоохранения, общественного питания.

3.2. Начальник лагеря: обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с учредителем правила внутреннего трудового распорядка лагеря, издает приказы и распоряжения по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале; разрабатывает и после согласования с учредителем утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, составляет график выхода на работу персонала лагеря; создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы; несет ответственность за учет посещаемости лагеря, организацию питания и хозяйственную деятельность.

3.3. Для работников лагеря требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. К работе в качестве поваров, кухонных рабочих привлекаются повара и кухонные работники МОУ СОШ № 37 города Белово.

3.4. В целях методической помощи воспитателям и другим педагогическим работникам в организации совместной работы с детьми и подростками, повышения профессионального мастерства и творческого роста в лагере может быть создан педагогический /методический/ совет.

3.6. Воспитатели: ведут ежедневный учет посещения, журнал инструктажа по технике безопасности, ежедневный план работы на основе общего плана, программы лагеря и тематики смены, поддерживают связь с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.5. Продолжительность сезона - 18 дней, режим работы с 9:00 до 15:00 мин., выходной день – воскресенье.

4. Охрана жизни и здоровья детей в лагере.

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

4.3. Купание детей разрешается начальником лагеря только в проверенных местах открытых водоемов группами не более 10 человек и бассейнах группами не более 25 человек. Инструктаж по плаванию проводится в присутствии воспитателя и спортивного инструктора.

4.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай пожара или стихийных бедствий.

4.5. Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального семинара и инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.

5.1. Штатное расписание работников лагеря и смету расходов на оздоровительный период утверждает начальник лагеря по согласованию с профсоюзным комитетом учредителя.

5.2. Финансирование лагеря производится за счет средств субсидии областного бюджета.

5.3. Питание детей организуется в столовой школы, по согласованию с органами санитарного надзора.

5.4. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание оздоровительного лагеря обучающихся с дневным пребыванием и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

5.5. Полную ответственность за финансовую деятельность лагеря несет учредитель и непосредственно начальник лагеря.

5.6. За сохранность имущества и инвентаря несет ответственность начальник лагеря, воспитатели.