**План - график**

**мероприятий по обеспечению введения ФГОС**

Цель: обеспечение введения и реализации в 1 классе ФГОС с 1 сентября 2016 года.

Задачи:

* организовать методическое сопровождение педагогов, внедряющих ФГОС для детей с умственной отсталостью;
* разработать нормативно-правовые регламенты введения ФГОС;
* обеспечить материально-техническое оснащение в соответствии с ФГОС.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направлениямероприятий | Наименованиемероприятия | Срокпроведения | исполнители |
|   |   | Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС . | постоянно | Директор  |
|   | Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС . | Разработка плана – графика введения ФГОС в ОУ | Январь 2016 года | Директор  |
| 1 |   | Приведение локальных актов в соответствии с ФГОС ОВЗ. |
| Издание приказов о введении ФГОС в 1 классах в 2016/2017 учебном году | Август 2016г. | Директор  |
| 1. Приказ «О создании рабочей группы по внедрению ФГОС .2. Приказ по утверждению плана - графика внедрения ФГОС.3. Приказ по утверждению Плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС.4. Приказ о распределении обязанностей между администрацией по введению ФГОС .5. Приказ об утверждении локальных актов по реализации ФГОС .6. Приказ о введении новых должностных инструкций.6. Приказ о введении ФГОС   в 1 классе в 2016/2017 учебном году. | март2016 года   март2016 года   сентябрь2016 года       май2016 года  май2016 года     | Директор  |
|  |
| Разработка программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС на 2016/2017 учебный год.Утверждение программы внеурочной деятельности . | март-май2016 года  август2016 года | Рабочая группа по внедрению ФГОС.  Педагогический совет |
| Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС . | июнь2016 года | Директор  |
|   |   | Разработка нормативных документов: расписания уроков, штатного расписания, режима работы школы, календарного учебного графика. | август2016 года | Директор  |
|   |   | Разработка и утверждение учебного плана ОУ в соответствие с требованиями ФГОС . | август2016 года | Рабочая группа по внедрению ФГОС. |
|   |   | Разработка модели договора родителей и школы, закрепляющего права и обязанности всех участников образовательного процессав условиях внедрения ФГОС . | май2016 года | Рабочая группа по внедрению ФГОС, администрация |
|   |   | Ознакомление с письмами Минобрнауки России, использование полученной информации в практической деятельности. | Постоянно | Директор  |
|   |   | Разработка и утверждение плана повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников школы-интерната. | В течение года | Рабочая группа по внедрению ФГОС. |
| 2 |  Создание финансово экономического обеспечения введения ФГОС. | Расчет средств, необходимых для введения ФГОС на 2016/2017 учебный годУточнение бюджета школы - интерната с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС основного общего образования | май2016 года  | Директор  |
| 3. | Организационное обеспечениевведения ФГОС. | Создание рабочей группы по введению ФГОС. | Март 2016г. | Директор  |
| Организация работы по изучению материалов ФГОС   с педагогами школы - интерната.  | Март 2016г.  | Зам. директора по УВР , зам директора по ВР  |
|  |  |  |
| Организация работы по разработке АООП НОО школы - интерната в соответствии с ФГОС :- анализ АООП   школы-интерната;- формирование АООП школы - интерната в соответствии с ФГОС. | сентябрь 2015 года май 2016 года июнь – август 2016 года |  Рабочая группа по внедрению ФГОС. |
| Формирование УМК. Составление списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС. | март2016 года | Рабочая группа  по внедрению ФГОС . |
| Согласование календарного учебного графика | август 2016 года | Администрация |
| Совещание при директоре школы по итогам проверки готовности школы к введению ФГОС в 2016 - 2017 учебном году | июнь2016 года | Директор  |
| Направление на курсы повышения квалификации педагогов ОУ и администрации ОУ по вопросам подготовки к введению ФГОС . | по плану курсовой переподготовки | Администрация |
| Оказание консультативной и информационной помощи педагогам ОУ. | постоянно | Заместитель директора по УВР ,Заместитель директора по ВР |
| Участие в мониторинге по введению ФГОС. | по плану | Администрация |
| 4   | Создание кадрового обеспечения ФГОС НОО ОВЗ  | Составление плана методической работы с педагогами на 2016 - 2017 учебный год. | июнь2016 года | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| 5  | Выполнение СанПинов | Организация школьного уклада в соответствии с СанПин. | Постоянно | Директор |
|  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |